

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC

Số: 1763 /TB-ĐHKH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thái Nguyên, ngày 19 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

**Về việc hướng dẫn thực hiện chế độ, chính sách đối với
tân sinh viên Khóa 24 năm học 2026-2027**

Căn cứ Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ Quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 35/2014/TTLT-BGDĐT-BTC ngày 15/10/2014 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Tài chính về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ vào Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 9/5/2017 của Chính phủ quy định chính sách ưu tiên tuyển sinh và hỗ trợ chi phí học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số rất ít người;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 05/VBHN-BGDĐT ngày 30/8/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo Quyết định về học bổng và trợ cấp xã hội đối với học sinh, sinh viên các trường đào tạo công lập;

Căn cứ Nghị định số 272/2025/NĐ-CP ngày 16/10/2025 của Chính phủ về phân định vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026-2030.

Căn cứ Quyết định 60/QĐ-BD TTG ngày 29/01/2026 của Bộ Dân tộc và Tôn giáo về việc công bố danh sách thôn, xã vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, thôn đặc biệt khó khăn, xã khu vực I, II, III giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Quyết định 104/QĐ-BD TTG ngày 27/02/2026 để công bố Danh sách thôn, xã vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi (DTTS&MN), thôn đặc biệt khó khăn, xã khu vực I, II, III giai đoạn 2026-2030 – đợt 2.

Nhà trường thông báo và hướng dẫn tân sinh viên hệ đại học chính quy Khóa 24 thực hiện các chế độ, chính sách trong học kỳ I năm học 2026-2027 như sau:

I. Đối tượng áp dụng và hồ sơ

1. Đối tượng

Tân sinh viên hệ đại học chính quy Khóa 24 nhập học năm học 2026-2027 thuộc đối tượng được hưởng chế độ, chính sách theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Hồ sơ cần nộp

a) Đối với sinh viên thuộc đối tượng được miễn 100% học phí:

Nộp 01 bộ hồ sơ bao gồm:

- Đơn đề nghị miễn học phí (theo mẫu).

- Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập (dành cho sinh viên thuộc diện chính sách hỗ trợ chi phí).

- Các giấy tờ minh chứng tương ứng với từng đối tượng:
- + DTTS thuộc hộ nghèo/hộ cận nghèo: Bản sao chứng thực Giấy chứng nhận hộ nghèo/cận nghèo;
- + Người dân tộc rất ít người vùng khó khăn/ĐBKK: Bản sao chứng thực Giấy khai sinh/Căn cước công dân và Giấy xác nhận vùng khó khăn (nếu có);
- + Người có công với cách mạng hoặc thân nhân người có công: Giấy tờ/Quyết định chứng nhận hưởng chế độ ưu đãi theo quy định;
- + Sinh viên mồ côi, được bảo trợ xã hội: Quyết định trợ cấp xã hội/Giấy xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
- + Sinh viên khuyết tật, tàn tật: Bản sao chứng thực Giấy xác nhận khuyết tật.

b) Đối với sinh viên thuộc đối tượng giảm 50%, giảm 70% học phí và trợ cấp xã hội:

Nộp 02 bộ hồ sơ bao gồm:

- 01 bộ hồ sơ đề nghị giảm 50% hoặc giảm 70% học phí và các giấy tờ minh chứng liên quan;
 - 01 bộ hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp xã hội và các giấy tờ minh chứng liên quan.
- Chi tiết về đối tượng, thành phần hồ sơ, mẫu đơn và hướng dẫn thực hiện từng chế độ, chính sách, sinh viên xem tại đây tại đây

II. Thời hạn, địa điểm và phương thức nộp hồ sơ

1. Thời gian đến hết ngày 11/9/2026.
2. Địa điểm tiếp nhận: Phòng Khảo thí và Quản lý người học.
3. Hình thức nộp: Sinh viên nộp hồ sơ cho giáo viên chủ nhiệm. Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm tổng hợp và nộp hồ sơ về Phòng Khảo thí và Quản lý người học theo quy định.

III. Lưu ý đối với sinh viên:

- Sinh viên chủ động đọc kỹ hướng dẫn, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo đúng đối tượng, nộp đúng thời hạn quy định. Hồ sơ không đầy đủ hoặc nộp sau thời hạn sẽ không được xem xét giải quyết.
- Mọi thắc mắc, sinh viên liên hệ cô Nguyễn Phương Thảo, Phòng Khảo thí và Quản lý người học (Phòng 101 - Nhà A1, điện thoại: 0374.193.666) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- BGH (b/c);
- Các Khoa, Viện, Bộ môn (t/h);
- QLVB;
- Lưu VT, KT&QLNH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG KT&QLNH
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Trường Sơn